

Rund um's Büro: Unverzichtbare Etikette

Die Selbstklebeetikette gehört seit vielen Jahrzehnten bereits unverzichtbar zu einer guten Organisation im Bürobereich.



Arten und Einsatz

Ob als Inventaretiketten, Organisations- und Adressenetiketten, Kopier-, Nummer- und Codeetiketten oder in Formulare integrierte Etiketten, die Selbstklebeetikette im Büro ist allgegenwärtig. Sei dies um die verschiedenen Inventarbereiche zu kennzeichnen, Pakete und Briefe zu versenden oder diverse Formulare zu bestücken.

Anwendung und Merkmale

Bei Etiketten für den Bürobereich und für Organisationszwecke handelt es sich hauptsächlich um Produkte aus Papier. Sie werden

sowohl als Endlosetiketten sowie als Bogenware genutzt und sind in den gängigen DIN-Formaten sowie in den bekannten amerikanischen Grössen in Zoll-Masseinheiten erhältlich. Ein typisches Merkmal der Büroetiketten ist, dass sie nachträglich individuell beschriftet werden. Das geschieht z.B. mittels heute üblicher Drucksysteme. Dafür eingesetzt werden Nadeldrucker, Laser- und Kopiersysteme bis hin zu Inkjetdruckern. Die verschiedenen Druckertechnologien haben unterschiedlich Anforderungen an Etiketten und diese sollten in ihren Eigenschaften auf das jeweilige Verfahren abgestimmt werden.

Büroetiketten im Digitaldruck bei der Selfix AG

Während der Arbeit muss es oft schnell gehen und so braucht es dementsprechend schnelle und flexible Lösungen für relativ kleine Auflagen. Bei der Selfix AG in Otelfingen ZH wird dafür auf einer UV Inkjet Digitaldruckmaschine produziert. Dies erlaubt es, die Kunden innert wenigen Tagen ab Gut zum Druck zu beliefern. Bedruckte Selbstklebe-

etiketten im Digitaldruck können in einer Vielfalt von hochwertigen Materialien und in hoher Druckqualität hergestellt werden. Gerade der Digitaldruck bietet grössten Variationsmöglichkeiten, er erlaubt schwierige Stanzungen und exakte Positionierungen und es gibt kaum Beschränkungen in punkto Form und Grösse.

www.selfix.com

